Guia rápido <u>para docentes</u> sobre como partilhar vídeos gravados no Zoom (ou outros)

- 1 Efetuar login em <u>http://office365.cespu.pt</u>
- 2 Introduza as credenciais do seu e-mail CESPU
- 3 Na lista de aplicações Microsoft disponíveis escolha OneDrive

+			w	x		N	5	ų	N	s 🛓
Start new	Outlook	OneDrive	Word	Excel	PowerPoint	OneNote	SharePoint	Teams	Class Notebook	Sway
Forms	All apps									

4 – Dentro do Onedrive escolha a opção "Carregar ficheiros"/"Upload", e selecione a opção "Files/Ficheiros" ou "Folder/Pasta". No primeiro caso pode carregar um ficheiro de cada vez, no segundo caso, uma pasta com vários ficheiros. Para fins deste guia assuma que escolhemos a opção "Files"/"Ficheiros". O tamanho máximo do ficheiro que pode carregar é de 15GB e o total de espaço disponível por cada conta é de 1TB.

+ Novo 🔨 🗟 Carregar 🗸 🖓 Sincronização 🖉 Fluxo 🗸	+ New T Upload ~ G Sync of Flow ~
Ficheiros	Files
Ficheiros	Files

5 – Depois de escolher a gravação que pretende carregar no sistema do Office365, carregue nos 3 pontinhos que surgem do lado direito do nome do ficheiro e na opção "Partilhar/Share".

Ficheiros	Pré-visualizar				
	Partilhar				
\square Nome \vee	Copiar ligação Part	ilhar o item selecionado com outras	pessoas Atividade		
Anexos	Gerir o acesso	o Ferreiri 0 itens Pr	ivado		
	Transferir	o Ferrein 9,27 MB Pr	ivado		
Livro1.xlsx	Eliminar	o Ferrein 14,7 KB Pr	ivado		
	Mover para				
	~				
	r (:)	Preview	ıi Miguel Simões de Aze	375 KB	Private
InstrucoesVideoconf_part	ticipantes_fr.docx	Share	ii Miguel Simões de Aze	8.98 MB	ጸ ^R Shared
Document.docx	^{Cor} Share the select	ed item with other people	10.8 KB	Private	

6 – Surge uma janela semelhante à seguinte. Clique na opção "Qualquer pessoa com a ligação pode editar" / "Anyone with the link can edit" e mude a opção para que apenas pessoas que pertencem ao grupo CESPU, e que tomem conhecimento do link, consigam aceder. Retire também as permissões de edição pois não fará sentido para gravações vídeo. No final escolha Copy Link"/"Copiar ligação"

Enviar Ligação ··· × Qualquer pessoa com a ligação pode editar Introduza um nome ou endereço de e-mail Adicionar uma mensagem (opcional)	 Definições da ligação Para quem pretende que esta ligação funcione? Saiba mais Qualquer pessoa com a ligação As pessoas na Coop. de Ensrsitário, CRL com a ligação Pessoas já com acesso Pessoas específicas 	Enviar Ligação As pessoas na Coop. de Ensino Superior, Politécnico e Universitário, CRL com a ligação podem ver Introduza um nome ou endereço de e-mail Adicionar uma mensagem (opcional)
Copiar Ligação Outlook	Outras definições Permitir edição Aplicar Cancelar	Copiar Ligação Copiar Ligação
Send Link \cdots \times	Link settings $ imes$	Send Link ···· ×
\bigoplus Anyone with the link can edit $\ \ >$	Who would you like this link to work for? Learn more (People in Coop. de Ensino Superior, Politécnico e Universitário, CRL with the link can view
Anyone with the link can edit >	Who would you like this link to work for? Learn more Anyone with the link People in Coop. de Ensrsitário, CRL with the link	People in Coop. de Ensino Superior. Politécnico e Universitário. CRL with the link can view
Anyone with the link can edit > Enter a name or email address Add a message (optional)	 Who would you like this link to work for? Learn more Anyone with the link People in Coop. de Ensrsitário, CRL with the link People with existing access Specific people 	People in Coop. de Ensino Superior, Politécnico e Universitário, CRL with the link can View Enter a name or email address Add a message (optional)
Anyone with the link can edit Enter a name or email address Add a message (optional) Send	 Who would you like this link to work for? Learn more Anyone with the link People in Coop. de Ensrsitário, CRL with the link People with existing access Specific people Other settings 	People in Coop. de Ensino Superior. Politécnico e Universitário. CRL with the link can view Enter a name or email address Add a message (optional) Send
Anyone with the link can edit > Enter a name or email address Add a message (optional) Send Co	 Who would you like this link to work for? Learn more Anyone with the link People in Coop. de Ensrsitário, CRL with the link People with existing access People with existing access Specific people Other settings Allow editing 	People in Coop. de Ensino Superior. Politécnico e Universitário. CRL with the link can view Enter a name or email address Add a message (optional) Send

7 – Surge a seguinte janela. Deverá copiar a ligação para a memória do computador e colar por exemplo no Bloco de Notas, apenas temporariamente.



8 – Existem muitas formas de agora partilhar essa ligação copiada no Moodle, na página da sua unidade curricular. Por exemplo, utilizando a função de adicionar um recurso do tipo URL:

×



Adicionar uma atividade ou recurso

9 – Na secção URL externo coloque a ligação que guardou temporariamente no Bloco de Notas.

 Geral 				
Designação	0	Vídeo da aula nº 1		
URL externo	0	https://livecespu-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/rui_azevedo_iucs_cespu_pt/	Escolha uma hiperligação	
Descrição				
Mostrar descrição na página da disciplina 😧				

10 – Como resultado final, o aluno verá o seguinte, onde pode clicar para visualizar o vídeo.

÷	嶎 Video da aula nº 1 🖋	Editar 🔫
		+ Adicionar uma atividade ou recurso

11 – Para mais informações sobre como utilizar o Moodle, salientamos que existem vídeos online gratuitos e abertos que ensinam a utilizar funções mais avançadas do Moodle (ex.: Chat, Fóruns, Testes online, etc.), vídeos esses disponibilizados na página:

https://elearning.cespu.pt/ensino/course/view.php?id=32

Salientamos também que os vídeos anteriores estão integrados num projeto mais alargado designado por "Open Educational Resources da CESPU", onde encontra recursos de aprendizagem livres e para os quais também pode contribuir.